

**CENTRUL DE ZI PENTRU
COPII
EXPUȘI RISCULUI DE A
FI
SEPARAȚI DE FAMILIE**

**Adreasă: com. Ștefănești,
str. Principala, nr. 95
jud. Vâlcea**

**Numere de telefon:
adm. Barbu Cristina:0729026613
ed. Popa Mihaela:0766313383**

Program:

**Luni- Joi 07:30-16:00
Vineri 07:30-13:30**



SERVICIILE CENTRULUI

- * Activități educative;
- * Activități de recreere – socializare;
- * Activități de consiliere;
- * Sprijin în efectuarea temelor;
- * Dezvoltarea deprinderilor de viață independentă.

SPAȚIILE CENTRULUI

- * Sală de activități recreative și de socializare;
- * Sala de activități educative;
- * Sală de consiliere;
- * Birou coordonator;
- * Grupuri sanitare.

MEMBRII ECHIPEI

- * Coordonator – administrator;
- * Educator;
- * Asistent social.

GRUPUL ȚINTĂ

- * Copii cu domiciliul în comuna Ștefănești
- * Copii proveniți din familii vulnerabile;
- * Copii cu unul sau ambii părinți plecați la muncă în străinătate;
- * Copii din familii monoparentale aflate în situații de risc social;

ETAPELE ADMITERII

- Solicitarea în scris a părintelui/reprezentantului legal pentru înscrierea copilului în cadrul programului „Centrului de zi pentru copii”.
- Studierea cererii de înscriere, de către factorii de decizie, în vederea integrării beneficiarului în cadrul programului Centrului;
- Efectuarea anchetei sociale la domiciliul solicitantului;
- Admiterea copilului în cadrul programului Centrului de zi pentru copii Ștefănești se realizează în baza planului de servicii și a dispoziției de frecventare.

MISIUNEA CENTRULUI DE ZI

Misiunea „Centrului de zi pentru copiii expuși riscului de a fi separați de familie”, Ștefănești, este aceea de a prevenii abandonul familial și școlar prin creșterea calității vieții copiilor aflați în dificultate și dezvoltarea de programe educaționale adecvate vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților acestora.

ACTE NECESARE

- cererea reprezentantului legal al minorului prin care se solicită asistarea în Centrul de zi;
- acord prelucrare date personale;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate a copilului;
- adeverinta care sa ateste frecventarea cursurilor;
- certificat de naștere al minorului – copie;
- acte de identitate părinți/reprezentant legal – copie;
- certicat de casatorie al părinților sau sentința de divorț și încredințarea minorului după caz – copie;
- orice document care justifică acordarea serviciilor sociale de zi conform misiunii centrului;